

UBND HUYỆN THUẬN BẮC
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

SAO LỤC

Số: 447/SL-PGDĐT

Thuận Bắc, ngày 16 tháng 5 năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường học trực thuộc.

Đề nghị các trường triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGDĐT;
- Chuyên viên PGDĐT;
- Website PGDĐT;
- Lưu: VT.



Số: 152 /KH-UBND

Thuận Bắc, ngày 05 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện "Quy chế phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường
giáo dưỡng và cơ sở giáo dục bắt buộc" trên địa bàn huyện Thuận Bắc

Thực hiện Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 28/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quyết định ban hành Quy chế phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận. Ủy ban nhân dân huyện Thuận Bắc xây dựng kế hoạch với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm phổ biến, quán triệt, thực hiện nghiêm túc Quy chế phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc theo Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh; xác định rõ trách nhiệm của các cấp, các ngành và nhân dân trong việc thực hiện, bảo đảm nhanh chóng, kịp thời, đúng quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Việc thực hiện phải đảm bảo theo đúng quy trình, trình tự, thủ tục và tuân thủ các quy định của pháp luật; nghiêm cấm xâm phạm tính mạng, sức khỏe, danh dự, nhân phẩm, tài sản của người bị đề nghị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc; định kỳ tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Quy chế, những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện để có biện pháp giải quyết.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến:

Tổ chức quán triệt nội dung, tinh thần của Quy chế phối hợp theo Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 28/3/2018 của UBND tỉnh Ninh Thuận và các văn bản có liên quan, trong đó tập trung tuyên truyền về quy trình phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc; trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc phối hợp lập hồ sơ. Qua đó tạo sự đồng thuận của các cấp, các ngành và nhân dân trong quá trình triển khai, thực hiện.

2. Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế phối hợp (ban hành theo Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 28/3/2018 của UBND tỉnh Ninh Thuận)

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương chỉ đạo các đơn vị, bộ phận thuộc quyền quản lý, chủ động phối hợp trong việc lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc trên địa bàn huyện theo đúng quy trình.

- Tiến hành rà soát, tổng hợp tình hình, kết quả triển khai thực hiện; những khó khăn, vướng mắc; những đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm nâng cao

hiệu quả trong việc phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc trên địa bàn huyện.

III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện, UBND các xã trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Quy chế phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận và các văn bản có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức và quần chúng nhân dân.

- Chủ động, tích cực thực hiện có hiệu quả Quy chế phối hợp này.

- Định kỳ 6 tháng, năm, các cơ quan, đơn vị và địa phương báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc (qua Công an huyện) để tổng hợp, báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Phân công trách nhiệm cụ thể

2.1. Công an huyện

a) Chỉ đạo các Đội nghiệp vụ có liên quan lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc; tiến hành xác minh và thu thập, trao đổi thông tin, tài liệu có liên quan đến việc xử lý đối tượng vi phạm, hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc.

b) Hướng dẫn nghiệp vụ cho lực lượng Công an xã về lập hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc; hỗ trợ bảo đảm an ninh trật tự tại các phiên họp của Tòa án nhân dân trên địa bàn huyện khi có yêu cầu. Tổ chức tốt việc thi hành đưa đối tượng vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc.

c) Bố trí cán bộ kiêm nhiệm, theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn việc lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc.

2.2. Phòng Tư pháp huyện

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến và tập huấn cho công chức, viên chức, cán bộ chiến sỹ Công an huyện về công tác lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc. Chỉ đạo kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc theo đúng quy định của pháp luật.

2.3. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, địa phương liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí kinh phí và hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí để thực hiện Quy chế này đảm bảo theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

2.4. Ủy ban nhân dân các xã

a) Tăng cường công tác lập hồ sơ áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc. Tổ chức xác minh tình trạng cư trú của người bị đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc.

b) Ban hành quyết định giao người bị đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc cho gia đình, tổ chức xã hội trong thời gian làm thủ tục áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc.

2.5. Đề nghị Ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể huyện

Tăng cường công tác phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến Quy chế phối hợp lập hồ sơ đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc; tham gia quản lý, giám sát chặt chẽ số đối tượng đang trong thời gian làm thủ tục áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, nhất là đối tượng không có nơi cư trú ổn định.

2.6. Đề nghị Tòa án nhân dân huyện

Chủ động phối hợp đẩy nhanh tiến độ việc xem xét, quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc theo thẩm quyền.

2.7. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện

Chủ động xây dựng chương trình giáo dục hướng nghiệp, tổ chức dạy nghề, tái hòa nhập cộng đồng và thực hiện các chế độ bảo hiểm cho người đã chấp hành xong quyết định đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc trở về địa phương.

2.8. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

Chỉ đạo, hướng dẫn các Trường học thuộc quyền quản lý tạo mọi điều kiện cho các em sau khi chấp hành xong quyết định đưa vào trường giáo dưỡng trở về địa phương được tiếp tục học tập.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị và địa phương chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, đảm bảo mục đích, yêu cầu đề ra.

Kế hoạch thực hiện gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện và Công an huyện để tổng hợp chung **trước ngày 20/5/2018**.

2. Giao Công an huyện chủ trì phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện về UBND tỉnh, Công an tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh (PV11);
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các phó CT UBND huyện;
- Công an huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện;
- UBND các xã;
- VPUB: LĐ, NC.
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu VT(UB,CA).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Quốc Sanh